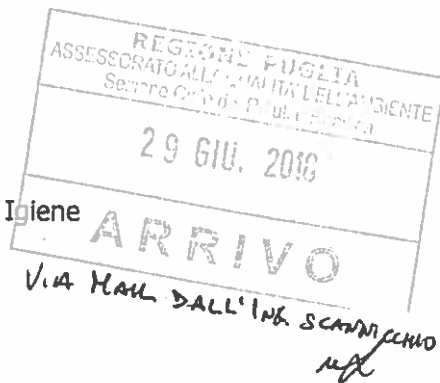




COMUNE DI BARI

Ripartizione Tutela Ambiente, Sanità e Igiene



Prot. n. _____

Bari, _____

OGGETTO: P.O.R. PUGLIA 2014-2020 - Azione 6.2 Interventi di bonifica di aree inquinate. Acquisizione del progetto "Intervento di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati dall'amianto" al POR Puglia 2014-2020.

Trasmissione Disciplinare, firmato digitalmente, relativo alla realizzazione dell'intervento infrastrutturale "Intervento di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati dall'amianto- SIN FIBRONIT BARI"

Trasmissione a mezzo e-mail/P.E.C.
(ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Regione Puglia - Dipartimento
Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Sezione Ciclo dei Rifiuti e bonifiche
c.a. Dott. Ing. SCANNICCHIO Giovanni
c.a. Dott.ssa MESCHINI Luciana
(Rif. Vs. nota prot. n.0008043 del 07.06.2018)
serv.rifiutiebenifica@pec.rupar.puglia.it
g.scannicchio@regione.puglia.it
l.meschini@regione.puglia.it

Si trasmette il Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e quest'Amministrazione relativo alla realizzazione dell'intervento infrastrutturale in oggetto richiamato, debitamente firmato digitalmente dallo scrivente in qualità di delegato del Sindaco di Bari, giusta nota prot. n.161441 del 14.06.2018.

Distinti saluti

Il Direttore della Ripartizione
"Tutela dell'Ambiente, Sanità e Igiene"
Dott. Ing. Vincenzo CAMPANARO

ASSESSORATO ALLA QUALITÀ DELL'AMBIENTE	
Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche	
Prot. n. <u>8967</u>	del <u>29 GIU. 2018</u>
Ai sensi dell'art. 5 L. 241/90	
Assegnato a:	
IL DIRIGENTE	

Area Tematica:

Documento: x gal - ex fibronit - trasmissione disciplinare firmato digitalmente -
nota x Regione odt
Ns. 10/1

Unità Organizzativa:
Responsabile del Procedimento:

P.O.S. Suolo, Sottosuolo e Acque
Dott. Biol. Giovanni Battista VENTRELLA
Istruttore: Sig. Pietro GALLI

serv.rifiutiebenifica

Da: Posta Certificata InnovaPuglia [posta-certificata@pec.rupar.puglia.it]
Inviato: venerdì 29 giugno 2018 09:13
A: serv.rifiutiebenifica@pec.rupar.puglia.it
Oggetto: CONSEGNA: Trasmissione Disciplinare Firmato.
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (797 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.rupar.puglia.it

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 29/06/2018 alle ore 09:12:33 (+0200)
il messaggio "Trasmissione Disciplinare Firmato."
proveniente da "serv.rifiutiebenifica@pec.rupar.puglia.it"
ed indirizzato a "ambienteigienesanita.comunebari@pec.rupar.puglia.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio: 201806290912140200.0354.peca2@pec.rupar.puglia.it

Cordiali saluti.

Si restituisce il disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e codesto Comune per la realizzazione dell'intervento "Intervento di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati dall'amianto - SIN FIBRONIT BARI" firmato digitalmente dal dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche.

Da: serv.rifiutiebenifica [serv.rifiutiebenifica@pec.rupar.puglia.it]
Inviato: venerdì 29 giugno 2018 09:12
A: 'ambienteigienesanita.comunebari@pec.rupar.puglia.it'
Oggetto: Trasmissione Disciplinare Firmato
Allegati: Disciplinare ex Fibronit Bari.pdf.p7m

serv.rifiutiebenifica



COMUNE DI BARI

Il Sindaco

prot. n. 16441

Bari, 14 giugno 2018

OGGETTO: P.O.R. PUGLIA 2014-2020 – Azione 6.2 – Interventi di bonifica di aree inquinate. Acquisizione del progetto "Interventi di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati dall'amianto – SIN FIBRONIT BARI" al POR Puglia 2014-2020.

- Ing. Vincenzo Campanaro
Direttore Ripartizione Igiene e Ambiente
- Alla REGIONE PUGLIA
Servizio Attuazione del Programma
c.a. Dott. Pasquale Orlando
attuazioneprogramma@pec.rupar.puglia.it

L O R O S E D I

Con riferimento all'intervento in oggetto, al fine di regolare i rapporti tra la Regione Puglia ed il Comune di Bari, il sottoscritto Antonio Decaro, sindaco pro-tempore,

D E L E G A

l'ing. Vincenzo Campanaro, Direttore Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Sanità e Igiene, a sottoscrivere il relativo Disciplinare integrativo e tutti gli ulteriori atti consequenziali.

Antonio Decaro



REGIONE PUGLIA

P.O.R PUGLIA FESR2014-2020

ASSE IV

TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI



OBIETTIVO TEMATICO 6

AZIONE 6.2 – *“Bonifica dei siti inquinati”*

DISCIPLINARE INTEGRATIVO REGOLANTE I RAPPORTI TRA REGIONE PUGLIA

E

IL COMUNE DIBARI

PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO INFRASTRUTTURALE

***“Intervento di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati
dall'amianto- SIN FIBRONIT BARI”***

Art. 1 – Oggetto del Disciplinare

1. I rapporti tra la Regione Puglia e il Comune di Bari, Soggetto beneficiario del contributo finanziario ammesso a rendicontazione sul P.O.R. Puglia 2014 – 2020 (di seguito Programma), Asse 6 - Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali - Azione 6.2a "Interventi per la bonifica di aree inquinate" - per l'importo complessivo di € 14.227.684,67 per la realizzazione dell'intervento "Intervento di bonifica di siti di interesse nazionale contaminati dall'amianto" acquisito a rendicontazione sul Programma con determinazione dirigenziale n. 90 del 28 marzo 2018 - sono regolamentati secondo quanto riportato nei successivi articoli.

Art. 2 – Adempimenti del Soggetto beneficiario

1. Il Soggetto beneficiario, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione del presente Disciplinare si obbliga ad inviare alla struttura regionale di gestione dell'Azione 6.2a (di seguito Regione) il presente Disciplinare debitamente sottoscritto per accettazione da parte del legale rappresentante del Soggetto beneficiario ovvero, su delega di quest'ultimo, dal Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P) nominato dal Soggetto beneficiario stesso.

Art. 3 – Obblighi del Soggetto beneficiario

1. Fermo restando quanto già definito e sottoscritto tra le parti con le Convenzioni del 18 novembre 2005 e del 31 luglio 2010, il Soggetto beneficiario si obbliga a:
 - a. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici e di ambiente, nonché quella, civilistica e fiscale;
 - b. garantire l'applicazione della normativa prevista in materia di informazione e pubblicità per gli interventi cofinanziati da Fondi Strutturali, con particolare riferimento all'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013 ed al Reg. (UE) n. 821/2014;
 - c. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'intervento oggetto del presente Disciplinare;
 - d. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla Legge regionale 26.10.2006, n. 28 in

- materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
- e. applicare e rispettare, in quanto pertinenti, le disposizioni di cui alla Legge regionale 20.6.2008, n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
- f. provvedere alla comunicazione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, reso disponibile dalla Regione. In particolare:
- registrare nel sistema di monitoraggio MIRWEB i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento (allegando la documentazione in formato elettronico attestante le spese effettuate e l'iter amministrativo che le ha determinate);
 - aggiornare i valori degli indicatori di realizzazione secondo la tempistica stabilita all'Art 8 del presente Disciplinare "Rendicontazione e Monitoraggio"
 - registrare nel sistema informativo l'avanzamento procedurale di cui all'Art. 4 del presente Disciplinare "Cronoprogramma dell'intervento" entro 10 giorni dall'adozione dei relativi atti;
- g. presentare, attraverso il sistema MIRWEB:
- 1) la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
 - 2) la documentazione a supporto di ciascuna spesa sostenuta in occasione di ogni rendicontazione;
- h. conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione), salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione.

Art. 4 – Spese ammissibili

1. **L'ammontare del contributo finanziario definitivamente rendicontabile, è quello rilevabile a seguito del quadro economico post gara/e.**

2. Gli atti relativi ad eventuali modifiche o varianti al progetto devono essere sottoposti alla Regione Puglia, entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione da parte del Soggetto beneficiario, ai fini della valutazione della conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici e dell'ammissibilità delle relative spese.
3. Le spese ammissibili a rendicontazione nell'ambito del Programma sono quelle definite dal Reg. (UE) n. 1303/2013, dalla normativa nazionale di riferimento (ai sensi dell'articolo 65, paragrafo 1, del Reg. n. 1303/2013) e dalle norme specifiche relative al fondo FESR di cui al Reg. (UE) n. 1301/2013.

In particolare, a titolo esemplificativo, sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- lavori, forniture e servizi connessi alla realizzazione dell'intervento, nonché funzionali alla sua piena operatività;
 - acquisizione di immobili necessari per la realizzazione dell'opera nei limiti di quanto previsto al successivo comma 5;
 - indennità e contributi dovuti ad enti pubblici e privati come per legge (permessi, concessioni, autorizzazioni etc..., finalizzati all'esecuzione delle opere);
 - spese generali.
4. Per spese generali, da declinare nel quadro economico tra le somme a disposizione del Soggetto beneficiario, si intendono quelle relative alle seguenti voci: spese necessarie per attività preliminari, spese di gara (commissioni di aggiudicazione), spese per verifiche tecniche a carico della stazione appaltante previste dal Capitolato speciale d'appalto, assistenza giornaliera e contabilità, collaudi tecnici, collaudo tecnico-amministrativo, consulenze e/o supporto tecnico-amministrativo ivi comprese le spese per la redazione delle relazioni geologiche.

Le spese generali, suindicate, potranno essere riconosciute ammissibili per un importo massimo corrispondente ad una percentuale del valore dell'importo a base d'asta non superiore alle aliquote sotto specificate:

TIPOLOGIA DI APPALTO	IMPORTO POSTO A BASE DI GARA COMPENSIVO DI ONERI PER LA SICUREZZA	PERCENTUALE MASSIMA AMMISSIBILE
Lavori	Fino a € 250.000,00	10%
	Da € 250.000,01 fino a € 500.000,00	8%
	Da € 500.000,01 fino a € 2.500.000,00	6%
	Da € 2.500.000,01 fino a € 5.000.000,00	5%
	Oltre € 5.000.000,00	4%
Servizi e forniture	limite massimo dei costi di riferimento	4%

Tra le voci attinenti le spese generali che concorrono alla quantificazione delle percentuali su riportate non sono ricomprese le spese per progettazione dell'opera, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, le quali costituiscono voce autonoma di spesa all'interno del quadro economico.

5. Le spese di esproprio e di acquisizione di terreni non edificati e di terreni edificati, in presenza della sussistenza di un nesso diretto fra l'acquisizione del terreno e l'infrastruttura da realizzare, non possono essere superiori a quanto disposto dall'art. 69 lett. b) co. 3 del Reg. (UE) n. 1303/2013.
6. Le spese per imprevisti sono ammesse nella misura massima del 10% dell'importo dei lavori/servizi/forniture, rilevabile a seguito di quadro economico post gara/e. Le spese per imprevisti sono da intendersi al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi e sono ammissibili nel limite di spese, inerenti circostanze imprevedibili ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante, intervenute in seguito all'approvazione del quadro economico definitivo (rideterminato dopo gara).
7. Eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare a titolo di spese generali o di acquisizione di immobili o di somme a disposizione del Soggetto beneficiario, rispetto a quelli precedentemente indicati ai commi 4-5-6, non saranno rendicontate.
8. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.
9. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile solo se non sia recuperabile a norma della normativa nazionale di riferimento.
10. Per tutte le spese non specificate nel presente articolo o per la migliore specificazione di quelle indicate, si fa rinvio alle disposizioni di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. Restano ferme le modalità di erogazione del contributo concesso come definite dalle Convenzioni 18 novembre 2005 e 31 luglio 2010.
2. Le erogazioni restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente;

3. L'intera documentazione contabile di spesa (mandati e fatture) dalla data di acquisizione dell'intervento a rendicontazione sul Programma deve riportare nella descrizione la dicitura **"Documento contabile finanziato a valere sul P.O.R. Puglia 2014-2020,Fondo FESR, Azione 6.2a– rendicontato per l'importo di €_____".**

Art. 8 – Rendicontazione e monitoraggio

1. Alle scadenze fissate al successivo comma 2, il Soggetto beneficiario è tenuto, attraverso il sistema informativo MIRWEB a:
 - rendicontare le spese sostenute;
 - aggiornare i valori degli indicatori di realizzazione;
 - confermare le informazioni relative al monitoraggio procedurale (Art 4 comma 2 del presente Disciplinare);
 - presentare la documentazione elencata all'art. 7 del presente Disciplinare.
2. Il Beneficiario deve provvedere agli adempimenti elencati al precedente comma 1 almeno quattro volte l'anno, alle seguenti date e condizioni:
 - entro il 10 febbraio di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 gennaio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre novembre-gennaio;
 - entro il 10 maggio di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione risultanti alla data del 30 aprile e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre febbraio-aprile;
 - entro il 10 settembre di ogni anno devono essere aggiornati i valori di degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 luglio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre maggio-luglio;
 - entro il 10 novembre di ogni anno devono essere aggiornati i valori di degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 ottobre e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre agosto-ottobre;
3. Nel caso in cui la Regione, a seguito della verifica della rendicontazione presentata, richieda informazioni e/o documentazione integrativa, tali integrazioni dovranno essere fornite dal Beneficiario entro e non oltre dieci (10) giorni dalla ricezione della richiesta.

Art. 9 - Controlli e verifiche

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sulla regolarità contabile, tecnica e amministrativa delle procedure adottate in relazione all'intervento da realizzare nonché sul suo avanzamento fisico e finanziario.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta realizzazione dell'intervento.

2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione delle opere. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
3. Come già indicato all'art. 3 comma 1 lett. h), il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione) salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione.
4. In sede di controllo da parte della struttura di gestione e di controllo di primo livello, dell'Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea o di altri organismi di controllo interni o esterni all'Amministrazione regionale, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 10 – Collaudi

1. L'intervento ammesso a contribuzione finanziaria è soggetto alle verifiche ed agli eventuali collaudi tecnici specifici prescritti per legge o per contratto, in relazione alla particolare natura dell'intervento stesso, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente.

Art. 11 – Disponibilità dei dati

1. I dati relativi all'attuazione dell'intervento, così come riportati nel sistema informatico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, saranno resi disponibili per gli organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.
2. Il Soggetto beneficiario si impegna a comunicare detta circostanza ai soggetti esecutori concessionari dei lavori/servizi o fornitori dei beni mobili.
3. I dati relativi all'operazione ammessa a rendicontazione e al relativo stato di avanzamento saranno resi disponibili al pubblico ai sensi dell'art. 115 par. 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 12 - Stabilità dell'operazione

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'operafinanziata, per i 5 (cinque) anni successivi al pagamento finale al Soggetto beneficiario non deve subire:
 - a) una modifica sostanziale che ne alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di compromettere gli obiettivi originari.

Art. 13 – Revoca della contribuzione finanziaria

1. Alla Regione è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto beneficiario incorra in violazioni a leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento.
3. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse saranno a totale carico del Soggetto beneficiario.

Art. 14 – Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti

in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea.

Bari, 15 giugno 2018

Per il Comune di Bari, Soggetto beneficiario,
Il RUP delegato

Dott. Ing. Vincenzo CAMPANARO

Per la Regione Puglia
il Dirigente della Sezione Ciclo dei Rifiuti e Bonifiche
Responsabile dell'Azione 6.2

Dott. Ing. Giovanni SCANNICCHIO



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

29 giugno 2018

Dati firme

Firmatario 1

Numero di serie: 14FA7D

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727

Nome comune: Giovanni Scannicchio

DN Qualifier: 201514893652

Numero di serie del DN: IT:SCNGNN66E25A6620

Cognome: SCANNICCHIO

Nome: GIOVANNI

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

Attributi

Data di nascita: 25/05/1966 00.00.00

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

Certificato valido dal: 03/11/2015 12.17.36

Certificato valido fino al: 03/11/2018 00.00.00

Attributi Firmati

Data e ora della firma: 29/06/2018 07.06.24

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 29/06/2018 07.10.15

Esito: Verifica Corretta

Firmatario 2

Numero di serie: 599C24

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: COMUNE DI BARI/00268080728

Nome comune: Vincenzo Campanaro

DN Qualifier: 201714998566

Numero di serie del DN: IT:CMPCVN63S02A662Q

Cognome: CAMPANARO

Nome: VINCENZO

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

Attributi

Data di nascita: 02/11/1963 00.00.00

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

InfoCert S.p.A.

sito web: www.firma.infocert.it



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

29 giugno 2018

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Policy Information
Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2
Policy Information
Policy ID: 0.4.0.194112.1.2
Qualified Certificate Statements
Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC
La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC
Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni
Certificato valido dal: 06/11/2017 08.08.42
Certificato valido fino al: 06/11/2020 00.00.00
Attributi Firmati
Data e ora della firma: 15/06/2018 08.33.59

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1
Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1
Data verifica (UTC time): 29/06/2018 07.10.15
Esito: Verifica Corretta